

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа №630  
Приморского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
ГБОУ школы № 630

**Протокол № 1 от 30.08.2018**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБОУ школы № 630  
Л. Е. Ивашенко

**Приказ № 603-ОК от 31.08.2018**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о научно-методической работе**

**1. Основные положения**

1.1. Положение об организации научно-методической работы разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 28, Концепции ФГОС НОО, ООО, СОО, Устава ГБОУ школы №630 Приморского района, должностных инструкций педагогических работников, на основе изучения и диагностирования вопросов педагогов школы в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

1.2. Положение определяет цели, задачи, формы организации научно-методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических, концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательной деятельности, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

**2. Цели и задачи научно-методической работы в школе**

2.1 Целью научно-методической работы в школе является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

Задачи методической работы в школе:

2.2.1 Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

2.2.2 Организация системы научно-методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

2.2.3. Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.

2.2.4. Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

2.2.5. Оказание методической помощи учителям.

2.2.6. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

2.2.7. Создание собственных методических разработок, адаптации и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

2.2.8. Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательной деятельности, анализа, экспертизы педагогической деятельности и

деятельности учащихся в соответствии современными требованиями к уровню обучения и воспитания учащихся.

2.2.9. Организация участия в конкурсах профессионального мастерства.

### **3. Организация научно-методической работы**

3.1. Структура научно-методической работы в школе:

3.1.1. Педагогический совет (стратегический уровень) – рассматривает и решает стратегические вопросы образовательной деятельности;

3.1.2. Методический совет (тактический уровень) – координирует работу методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательной деятельности, инноваций, инновационной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

3.1.3. Школьные методические объединения создаются по циклам предметов, по видам воспитательной работы (классных руководителей), по проблеме (ШМО по горизонтали).

3.1.4. Творческие группы создаются для реализации творческого потенциала педагогических работников.

3.2. Формы методической работы, направленные на повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников образовательной организации:

- курсовая подготовка (в том числе, дистанционно);
- проблемные педагогические советы;
- авторские лекции и семинары;
- обучающие семинары;
- теоретические и практико-ориентированные семинары (в том числе, в рамках деятельности структурных подразделений методической службы);
- школьная методическая подготовка педагогов (повышение квалификации учителей по актуальным вопросам современного образования, проблемам организации образовательной деятельности школы в форме серии занятий);
- участие в работе сетевых сообществ Интернета;
- мастер-классы;
- самообразовательная деятельность учителя по индивидуальной методической теме;
- наставничество;
- индивидуальная методическая помощь;
- выполнение авторских разработок (образовательных, целевых комплексных программ и др.);
- инновационная деятельность;
- диагностика затруднений.

3.3. Формы методической работы, направленные на обобщение, представление и распространение опыта инновационной деятельности:

- научно-практические конференции;
- предметные недели;
- единые методические дни;
- заседания методических объединений;
- групповые консультации;
- мастер-классы;
- презентация авторских разработок (авторских, адаптированных программ, элективных курсов);
- публикация авторских разработок, тезисов докладов, статей, конспектов уроков, сценариев мероприятий и др.;
- печатные издания школы, в том числе на электронных носителях.

3.4. Формы информационно-методической работы:

- формирование библиотечного фонда программно-методических материалов, научно-методической литературы;
- обеспечение периодическими научно-методическими и специальными изданиями;
- создание банков программ, авторских разработок;
- разработка памяток и рекомендаций по проведению анализов педагогической и управленческой деятельности по различным направлениям организации научно-методической и опытно-экспериментальной работы;
- работа в сети Интернет (использование ресурса интернет как источника информации по определённой теме, переписка, получение информации о конкурсах, конференциях, семинарах, курсовой подготовке и др.);
- размещение информации о деятельности методической службы на школьном сайте;
- освещение деятельности педагогов в СМИ.

3.5. Организация осуществляется в соответствии с планом работы научно-методической работы на учебный год, который принимается методическим советом и утверждается приказом директора школы.

#### **4. Организация работы структурных единиц методической службы**

##### **4.1. Методический совет**

4.1.1. Методический совет является главным структурным подразделением методической службы школы, профессиональным коллективным органом, объединяющим представителей руководства школы, руководителей МО, руководителей временных творческих групп и на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в образовательном учреждении на научной основе, руководствуясь определенными концептуальными положениями, подходами, идеями.

4.1.2. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательной деятельности, инноваций, научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

4.1.3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора, руководители творческих групп, учителя-новаторы, заведующий школьной библиотекой, педагог-психолог, а также приглашенные лица из других учреждений образования, науки, культуры и т.п. Во главе методического совета стоит председатель, который избирается из членов методического совета путем открытого голосования или назначается приказом руководителя образовательного учреждения. В своей деятельности председатель подчиняется педагогическому совету образовательного учреждения. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть). Решения методического совета носят рекомендательный характер.

4.1.4. Цель деятельности методического совета – обеспечение гибкости и оперативности методической работы общеобразовательного учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

4.1.5. Задачи методического совета: - выработка, рассмотрение и оценка стратегически важных предложений по развитию школы, по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности; - диагностика состояния методического обеспечения образовательной деятельности и методической работы школы; - использование в образовательной деятельности современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий; - изучение профессиональных достижений учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, обобщение актуального опыта и внедрение его в практику работы коллектива; - создание условий для использования в работе учителя, классного

руководителя, педагога дополнительного образования диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности; - проведение первичной экспертизы стратегических документов учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.); - создание условий для развития личностно ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

4.1.6. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников образовательного учреждения, совершенствование образовательной деятельности и состоит в следующем:

*Научно-методическая деятельность:*

- внесение предложений по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности методической службы;
- координация связей с другими образовательными учреждениями;
- организация (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирования педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- осуществление общего руководства разработкой нового программно-методического обеспечения образовательной деятельности;
- обеспечение реализации программы развития школы, образовательной программы школы через организацию научно-методической работы;
- совершенствование содержания образования, внедрение новых образовательных технологий в образовательную деятельность и анализ эффективности их использования;
- определение целесообразности, качества и необходимости внедрения новых образовательных программ и дополнительных образовательных услуг.

*Учебно-методическая деятельность:*

- организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности;
- внесение предложений по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
- организация изучения профессиональных интересов, личностных потребностей и затруднений учителей;
- участие в подготовке и проведении педагогических советов;
- изучение эффективности организации методической работы в школе;
- определение и координация плана работы и деятельности по повышению квалификации кадров.

*Диагностическая деятельность:*

- анализ, координация хода и результатов нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития образовательного учреждения в целом;
- анализ состояния и результативности работы методической службы;
- осуществление общего контроля за качеством выполнения учителями научно-методической работы школы;
- оценивание деятельности методических объединений, творческих групп;
- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности;
- организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.

4.1.7. Методический совет имеет право:

- заслушивать отчеты руководителей МО, творческих групп, отдельных учителей;
- привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач;

- самостоятельно выбирать формы и методы работы с педагогическим коллективом;
- планировать работу, исходя из общего плана работы школы и педагогической целесообразности;
- участвовать в работе педагогического совета;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-методической работы.

#### 4.1.8. Методический совет обязан:

- строить работу в соответствии с Уставом, образовательной программой школы, программой развития;
- рассматривать предложения методических объединений, руководства, учителей по совершенствованию образовательной деятельности;
- способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива школы.

#### 4.1.9. Документация методического совета:

- приказ директора образовательного учреждения об организации и структуре методической работы школы;
- план работы методического совета в новом учебном году;
- протоколы заседаний методического совета.

### 4.2. Школьное методическое объединение.

Деятельность школьных методических объединений регламентируется соответствующим Положением.

### 4.3. Творческая группа.

4.3.1. Творческая (рабочая) группа (далее Группа) педагогов создается в образовательном учреждении на добровольной основе и объединяет педагогов, заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

4.3.2. Решение о создании Группы утверждается на общем заседании в присутствии всех членов Группы.

4.3.3. Группа является самостоятельным звеном методической работы педагогов образовательного учреждения.

4.3.4. В состав Группы могут входить от 2-х и более человек, независимо от преподаваемого предмета.

4.3.5. При работе нескольких педагогов над одной педагогической темой (проблемой) или над разработкой смежной тематики в Группу могут объединиться учителя из одного или нескольких образовательных учреждений на основе личных заявлений педагогических работников и психологической совместимости членов группы.

#### 4.3.6. Основные задачи Группы:

- изучение определенной проблемы, выдвижение гипотезы определение путей, с помощью которых можно разрешить проблему;
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь в овладении инновационными процессами в обучении;
- создание условий для повышения творческого потенциала учителей, их самореализации и социализации;
- обобщение и пропаганда результатов работы.

#### 4.3.7. Организация работы :

- Группа создается и прекращает свою деятельность по инициативе её участников и по мере решения стоящих перед ней задач;
- Группу возглавляет один из ее членов;
- руководителем Группы является педагог, глубоко интересующийся данным вопросом, выбираемый членами Группы, наиболее компетентный и подготовленный к исследовательской работе;

- Группа имеет план работы и оформленные результаты творческого решения проблем в виде продукта творческой, индивидуальной или коллективной педагогической деятельности;
  - план работы Группы рассматривается на заседании методического совета;
  - заседания Группы проводятся не реже одного раза в четверть;
  - все вопросы функционирования Группы решаются коллегиально, каждый из педагогов Группы участвует в разработке изучаемой темы.
- 4.3.8. Формы занятий Группы носят продуктивный характер деятельности:
- теоретические семинары (доклады, сообщения);
  - семинары-практикумы;
  - практикумы;
  - деловые игры;
  - «мозговой штурм»;
  - «круглый стол», др.
- 4.3.9. Отчёт о деятельности Группы представляется в методический совет школы в конце учебного года или при завершении деятельности.
- 4.3.10. Участники Группы имеют право:
- активно участвовать в заседаниях Группы;
  - вносить коррективы в план работы с учетом текущих результатов;
  - разрабатывать методические рекомендации педагогическим работникам.
- 4.3.11. Участники Группы несут ответственность:
- за выполнение плана работы Группы в полном объёме;
  - за своевременную информацию о результатах работы Группы;
  - за качество публикуемых материалов.

## **5. Организация наставничества**

Организация наставничества регламентируется соответствующим Положением.